

# 2009. évi munka- és költségterv

## Munkaterv

### 1. Irodai tevékenységek

A SZÖVETSÉG alapműködéshez székhelyünkön használunk egy irodát, mely egész évben látja el feladatait, az ügyvezető-alelnök programvezetésével. Itt rendelkezésre állnak az alapvető kommunikációs eszközök (telefon, fax, internet) és adminisztratív, pályázatírói segítséget is igénybe vehetünk, melyet az ÉLETFA Segítő Szolgálat Egyesület biztosít. Az iroda koordinálja és segíti a tagszervezetek közötti információáramlást, végzi a tevékenységekkel kapcsolatos adminisztrációs munkát, folyamatos pályázatfigyelést, információgyűjtést végez, szakmai anyagokat gyűjt, részt vesz a közösségfejlesztéssel kapcsolatos szakmai rendezvényeken. Szervezi, koordinálja az egyesület szakmai munkáját, melyet levelezőlistán keresztül is bonyolítunk, ami új szolgáltatóval oldunk meg a tavalyi év közepétől ([szkrf@lista.nonprofit.hu](mailto:szkrf@lista.nonprofit.hu)) Próbaüzemben működik az egyesület honlapja, melyre anyagokat folyamatosan töltünk fel, mely a második félévben már nyilvánosan fog működni. Tájékoztatókat tartunk az egyesület tevékenységéről, céljairól az ország különböző pontjain.

### 2. Szakmai tevékenységek

- BATTERY Foundation támogatásával workshop sorozatot tervezünk a SZÖVETSÉG szakmapolitikai irányelveinek kidolgozására.
- Ősszel ismét megrendezzük a Közösségek állapota 2009. elnevezésű szakmai napunkat.
- Bejelentkeztünk és 2006. elejétől részt veszünk, így ebben az évben is, az Országos Területfejlesztési Civil Egyeztető Fórum (OTCEF) munkájában.
- Részvétel a VI. Szakmaközi Nyári Egyetem tervezésében és megvalósításában 2009. júliusában, Kunbáonyban.
- Részvétel az Állampolgári Részvétel Hete szervezésében, megvalósításában 2009. szeptemberében, továbbá a 2008-as közbizalom felmérés eredményeinek népszerűsítése egész év folyamán.
- Folyamatosan részt veszünk a TÁMOP-pal kapcsolatos kormányzati (NFÜ, SZMM, FIT, IH) szakmai egyeztetéseken.
- Részvétel a Civilek a II. Nemzeti Fejlesztési Terv Nyilvánosságáért munkacsoport (CNNy) munkájában, rendezvényein.
- Erősítjük pályázati tevékenységünket: NCA, TÁMOP, Svájci Alap kiírásokra kívánunk pályázatokat benyújtani.



## Költségterv

### *Bevételek*

Tagdíj	100.000,- Ft
--------	--------------

---

NCA pályázatok

Működési, stratégia	2.200.000,- Ft
---------------------	----------------

Batory Foundation	4.165.950,- Ft
-------------------	----------------

<i>Összesen:</i>	<i>6.365.950,- Ft</i>
------------------	-----------------------

### *Kiadások*

#### *Személyi költségek (számlás)*

Üv.-alelnök megb	75.000,- x 12 hó	900.000,- Ft
------------------	------------------	--------------

Könyvelő díja	5.000,- x 12 hó	60.000,- Ft
---------------	-----------------	-------------

#### *Dologi kiadások*

Belföldi kiküldetés	60.000,- x 12 hó	720.000,- Ft
---------------------	------------------	--------------

Webhosting		12.000,- Ft
------------	--	-------------

Bankköltség, illeték		30.000,- Ft
----------------------	--	-------------

Batory program (workshop, szakértői munka, egyéb ktsg.)		3.300.000,- Ft
---	--	----------------

Stratégia		2.000.000,- Ft
-----------	--	----------------

<i>Összesen:</i>		<i>6.062.000,- Ft</i>
------------------	--	-----------------------

Debrecen, 2009. május 29.

**Giczey Péter**  
**ügyvezető-alelnök**